

#### FINALITAT O ÚS DEL TRACTAMENT

Gestió d'entrada d'escrius o comunicacions que siguen presentats o que es reben en l'ICV, presencial o electrònicament, així com l'eixida dels escrits i comunicacions oficials dirigides a altres òrgans o particulars.

#### BASE JURÍDICA

Reglament General de Protecció de Dades (RGPD): Art. 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.

Reglament General de Protecció de Dades (RGPD): Art. 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.

Normes que regulen l'actuació de les Administracions Públiques i especialment la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, la Llei orgànica 5/1982 d'1 de juliol de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la Llei 5/1983 de 30 de desembre de la Generalitat del Consell, Llei 9/1997, de 9 de desembre, de Creació de l'Institut Cartogràfic Valencià, DECRET 39/2018, de 23 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de l'Institut Cartogràfic Valencià.

I en el seu cas, les normes reguladores del tràmit sol·licitat per la persona interessada les quals es poden consultar en la informació publicada per a cada tràmit i servei.

#### CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS

Ciutadans o representant legal, que formula queixa o suggeriment; càrrecs públics o alts càrrecs no electes de la Generalitat Valenciana o Sector Públic instrumental afectats per la queixa, suggeriment o agraïment. Personal de l'ICV.

#### CATEGORIES DE DADES

Nom i cognoms, DNI/CIF/Document identificatiu, adreça (postal i electrònica), signatura, telèfon i qualsevol altra dada que poguera ser aportat en la sol·licitud.

Dades relacionades amb la documentació presentada, dades d'informació comercial, dades econòmiques, financers i d'assegurances, dades de transaccions.

Dades de caràcter especial: Salut (diversitat funcional).

#### CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Òrgans de l'administració de la Generalitat Valenciana o d'altres Administracions Públiques estatal, local, autonòmica, europea.

#### TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS

No estan previstes transferències internacionals de dades.

#### TERMINI DE CONSERVACIÓ

En la mesura que siga possible ha d'informar-se fins a quina data o durant que termini es conservaran les dades. Sempre haurà de ser el temps suficient per a complir amb la finalitat per a la qual van ser recollits i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar de la finalitat i del tractament de les dades, sent en aquest cas, aplicable el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació.

#### MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES

Les mesures de seguretat es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'Administració Electrònica, segons disposa la disposició addicional primera de la LOPDGDD.